

POLITICA DI PARITÀ DI GENERE

1. Premessa e contesto

SAMAREF S.r.l., con sede in Viale Aristide Merloni 79, 60044 Fabriano (AN), operante nel settore progettazione e produzione di refrigeratori professionali, riconosce la parità di genere come valore fondante della propria cultura aziendale e come leva strategica per la competitività, l'innovazione e il benessere organizzativo.

La presente Politica è adottata in conformità alla UNI/PdR 125:2022 e alle disposizioni della L. 162/2021 e del D.P.C.M. 29 aprile 2022, nell'ambito del percorso di certificazione della parità di genere avviato dall'organizzazione.

2. Campo di applicazione

La presente Politica si applica a tutte le attività di SAMAREF S.r.l. svolte presso la sede operativa di Via Euplo Natali 7/9, 60044 Fabriano (AN) e il sito di Via Euplo Natali 8, 60044 Fabriano (AN), e riguarda tutti i dipendenti, collaboratori, fornitori e stakeholder che operano in relazione con l'organizzazione.

3. Valori e principi

- Rispetto della dignità di ogni persona, indipendentemente dal genere
- Pari opportunità nell'accesso all'occupazione, alla formazione e alla carriera
- Equità remunerativa a parità di mansioni e inquadramento
- Promozione della conciliazione vita-lavoro per tutti i lavoratori
- Prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione, molestia e violenza
- Trasparenza nelle politiche di gestione delle risorse umane

4. Obiettivi strategici

L'organizzazione si impegna a perseguire i seguenti obiettivi misurabili, da declinarsi nel Piano Strategico e monitorati attraverso il Cruscotto KPI:

- Incrementare la presenza femminile in tutti i livelli organizzativi
- Azzerare o ridurre il differenziale retributivo di genere a parità di inquadramento
- Garantire pari accesso alla formazione e ai percorsi di sviluppo professionale
- Promuovere politiche di welfare e flessibilità accessibili a tutti i dipendenti
- Assicurare il 100% di rientro dal congedo di maternità e paternità
- Prevenire ogni forma di molestia e violenza nei luoghi di lavoro

5. Impegni specifici per area tematica

Recruitment e selezione

Utilizzo di job Description e annunci di lavoro con linguaggio gender neutral. Criteri di selezione basati esclusivamente su competenze e merito.

Gestione della carriera

Accesso equo alle opportunità di avanzamento professionale. Programmi di sviluppo e mentoring accessibili a tutti i dipendenti.

Equità salariale

Monitoraggio periodico del Gender Pay Gap per inquadramento. Azioni correttive in caso di gap superiore alla soglia di tolleranza.

Genitorialità

Pieno supporto all'esercizio dei diritti di congedo parentale obbligatorio e facoltativo. Garanzia di rientro nel ruolo al termine del congedo.

Conciliazione vita-lavoro

Promozione di misure di flessibilità oraria, smart working e part-time accessibili a tutti i dipendenti, a prescindere dal genere.

Prevenzione delle molestie

Adozione di un Regolamento per il contrasto alle molestie sui luoghi di lavoro. Canale di segnalazione riservato e procedure di gestione trasparenti.

6. Ruoli e responsabilità

Ruolo	Responsabilità
Legale Rappresentante	Approvazione e comunicazione della Politica; impegno al vertice
Responsabile SGPG (RGPG)	Attuazione, monitoraggio e aggiornamento del SGPG
Comitato Guida	Supervisione, proposta di azioni correttive, revisione periodica
HR / Personale	Applicazione operativa nelle procedure di gestione del personale
Tutti i dipendenti	Rispetto della Politica e dei valori aziendali

7. Comunicazione

La presente Politica è comunicata a tutti i dipendenti al momento dell'assunzione e in occasione di ogni revisione. È affissa in bacheca aziendale, disponibile nell'area comune e trasmessa via e-mail a tutto il personale.

La Politica è altresì pubblicata sul sito web aziendale e resa disponibile a chiunque ne faccia richiesta.

8. Validità e revisione

La presente Politica entra in vigore dalla data di firma del Legale Rappresentante ed è soggetta a revisione almeno annuale, in occasione della Revisione Periodica del SGPG, o ogni volta che intervengano modifiche organizzative significative.

Luogo e data: Fabriano, 13/05/2026

SAMAREF S.R.L.

Il Legale Rappresentante

Mario Sassaroli

